



Guide d'Utilisation E-Parapheurs « comptabilité »

Sommaire

Partie I : Création d'un parapheur PESv2	3
Etape 1 – Préparation du parapheur : nom, référence et légende (options)	4
Etape 2 – Sélection du ou des fichier(s) PESv2 au format xml	5
Etape 3 – Sélection des destinataires	7
Partie II : Signature de fichiers PESv2 (ou simple Visa de contrôle)	14
Etape 1 - Visualisez et positionnez-vous sur le contenu du parapheur	15
Etape 2 - Validez votre sélection et signez	16

Partie I : Création d'un parapheur PESv2

Vous êtes créateur de parapheurs (service comptabilité/finances/RH) et souhaitez envoyer en Trésorerie un fichier PESv2 (format XML) que vous venez de créer et générer avec votre logiciel métier de comptabilité.

La plateforme *e-parapheurs.com* vous permet de charger ces fichiers PESv2 dans un parapheur électronique et de les faire circuler au sein de votre établissement (via d'éventuels viseurs pour contrôle) jusqu'au signataire qui, muni de son certificat de signature électronique, signera le fichier PESv2.

Une fois le fichier PESv2 signé, celui-ci est transmis à la DGFIP (Hélios). Ce transfert peut être automatique (transmission instantanée dès finalisation de la signature) ou manuel (bouton « Transmettre les documents » à cliquer par le créateur du parapheur) en fonction du type de parapheur choisi.

The screenshot shows the e-parapheurs.com interface. At the top, there is a navigation bar with 'Mon compte', 'Agents', 'Circuits', and 'Aide'. Below this, a green callout box contains the text: 'Pour commencer, cliquez sur le bouton « Créer un nouveau E-Parapheur ».' An arrow points from this box to a blue button labeled 'Créer un nouveau E-Parapheur' which is highlighted with a red border. Below the navigation bar, there are tabs for 'Mes E-parapheurs (4)', 'E-parapheurs à traiter (1)', 'E-parapheurs déjà traités (1)', and 'E-parapheurs Classés (0)'. A table below shows the status of various e-parapheurs:

E-parapheur	Documents	Circuit	Règles	Statut	Réf.	Dates	Auteur	Actions
Test PES V2	Documents (1)	Circuit 0 %	Règles	Dans le circuit simulateur	ID: 2097	Envoyé le: 25/04/2014 Créé le : 25/04/2014		Exporter Supprimer Annuler Classer
Test de E-Parapheurs								
Test numéro 1	Documents (4)	Circuit 100 %	Règles	Totalement validé simulateur	ID: 2093	Envoyé le: 23/04/2014 Créé le : 23/04/2014		Exporter Supprimer Annuler Classer

e-parapheurs.com
Parapheur électronique

Mon compte Agents Circuits Aide 01.72.36.55.48 25/02/2015 13:53

Accueil >> Parapheurs >> Créer

Nouveauté(s) Février 2015 - Cliquer ici pour en savoir plus

Sélection du type de parapheur

- PES V2 avec transmission manuelle Helios
- PES v2 Flux direct sans Circuit sans Signature

Suivant

Cet écran varie en fonction du paramétrage de votre compte.

Sélectionnez ensuite le type de parapheur souhaité et cliquez sur suivant.

Description
Cliquez sur un type de E-parapheur pour afficher son mode opératoire

Etape 1 – Préparation du parapheur : nom, référence et légende (options)

e-parapheurs.com
Parapheur électronique

Mon compte Agents Circuits Aide 01.72.36.55.48 25/02/2015 14:05

Accueil >> Parapheurs >> Créer

Nouveauté(s) Février 2015 - Cliquer ici pour en savoir plus

Création d'un e-parapheur

Vous arrivez sur un formulaire en 3 étapes.

1 2 3

1

Préparation du parapheur

Dans cette étape, choisissez un nom pour votre parapheur. Ce nom sera visible depuis le tableau de bord et vous aidera à le retrouver.

Nom du parapheur * Veuillez renseigner un nom de parapheur

Référence interne (optionnel)

Détail à afficher (optionnel)

Complétez les informations relatives à votre parapheur, puis cliquez sur suivant.

Suivant

50 types de parapheurs disponibles, contactez-nous

Etape 2 – Sélection du ou des fichier(s) PESv2 au format xml créé et généré par votre logiciel métier de comptabilité

Mon compte Agents Circuits Aide 01.72.36.55.48 25/02/2015 14:17

Accueil >> Parapheurs >> Créer

Nouveauté(s) Février 2015 - Cliquer ici pour en savoir plus

Création d'un e-parapheur PES V2 avec transmission manuelle Helios

1 2 3

Sélection des fichiers

Dans cette étape, chargez vos fichiers dans le e-parapheur. Le chargement classique vous permet de charger très facilement quelques fichiers. Vous pourrez recommencer autant de fois que nécessaire. Le chargement par applet vous permettra de charger les fichiers par lots, mais nécessite java sur votre poste.

Aperçu des fichiers Chargement par applet Java **Chargement classique**

Type de documents:
 A viser Annexes

Document 1 :
 Aucun fichier choisi

Télécharger

Précédent Suivant

50 types de parapheurs disponibles, contactez-nous

Dans l'onglet « Chargement classique », vous pouvez ajouter le ou les fichier(s) PESv2 à viser, via le bouton Parcourir (un fichier à la fois).

Cliquez ensuite sur « Télécharger » pour charger le ou les fichier(s) dans le parapheur, puis passez à l'étape suivante.

Etape 2 (bis) – Aperçu des fichiers chargés dans le parapheur

1 2 3

Sélection des fichiers

Dans cette étape, chargez vos fichiers dans le e-parapheur. Le chargement classique vous permet de charger très facilement quelques fichiers. Vous pourrez recommencer autant de fois que nécessaire. Le chargement par applet vous permettra de charger les fichiers par lots, mais nécessite java sur votre poste.

Aperçu des fichiers Chargement par applet Java Chargement classique

• FICHIERS A VISER

Nom	poids	
PESALR_20141105100439_T48.xml	119 Kb	Supprimer
Bordereau_48.pdf		
location BOIDE.doc		
D 14-48 tarif de location des salles communales.pdf		
location PREVOST.doc		

• FICHIERS ANNEXES
Aucun fichier annexe.

• FICHIERS DE SIGNATURES
Aucun fichier de signature.

Dans l'onglet « Aperçu des fichiers », vous pouvez visualiser :

- les fichiers à viser
- les fichiers annexes
- les fichiers de signatures

A noter : le fichier PESv2 au format xml contenant le bordereau et les pièces justificatives est interprété par la plateforme afin de faciliter la lecture, la validation et la signature à venir.

Etape 2 (ter) – Mode de chargement alternatif de fichiers par applet JAVA

Mode de chargement idéal pour un parapheur comportant un nombre important de fichiers.
« Parcourez » votre poste et chargez vos fichiers en une seule opération.

Mon compte ▾ Agents ▾ Circuits ▾ Aide ▾ 01.72.36.55.48 25/02/2015 14:17

Accueil >> Parapheurs >> Créer

Nouveauté(s) Février 2015 - Cliquer ici pour en savoir plus

Création d'un e-parapheur PES V2 avec transmission manuelle Helios

1 2 3

Sélection des fichiers

Dans cette étape, chargez vos fichiers dans le e-parapheur. Le chargement classique vous permet de charger très facilement quelques fichiers. Vous pourrez recommencer autant de fois que nécessaire. Le chargement par applet vous permettra de charger les fichiers par lots, mais nécessite java sur votre poste.

Aperçu des fichiers | **Chargement par applet Java** | Chargement classique

1/ Bureau

- Ordinateur
- FXT
- Réseau
- Bibliothèques
- Calcul_CoutduPapier_sourcedelorne.xlt
- candidature-auto-entrepreneur.pdf
- coll_30.xls
- comptesEPH_SDIS40.doc
- Crillon
- dematis
- DEMO_EPH
- Devis COLL
- Devis COLL sur_mesure
- exemple_bdx_prix_AWS.pdf
- flux_comptables_info.pdf
- home_iesuischarlie.JPG

2/ Ajouter

3/ Fichiers à viser

0 fichier(s) à viser sélectionné(s)
0 fichier(s) annexe(s) sélectionné(s)

Envoyer

Supprimer de la sélection

Temps écoulé 0 % Temps restant

Application prête, faites votre sélection.

Suivant

Dans l'onglet « chargement par applet Java », vous allez pouvoir charger vos différents fichiers à viser en une seule opération. Pour ce faire, vous avez à gauche (1) « votre bureau » et à droite (3) « la plate-forme », vous devez simplement choisir vos fichiers à gauche (1) puis cliquer sur la flèche verte (2) pour les transférer sur la plate-forme (3).

Cliquez ensuite sur le bouton «Envoyer ». Une fois l'envoi effectué, vos fichiers sont chargés dans le parapheur et il ne vous reste plus qu'à cliquer sur « suivant ».

Etape 3 – Sélection des destinataires

Mon compte ▾
Agents ▾
Circuits ▾
Aide ▾

01.72.36.55.48
25/02/2015 15:27

Accueil >> Parapheurs >> Créer

Nouveauté(s) Février 2015 - [Cliquer ici pour en savoir plus](#)

Création d'un e-parapheur PES V2 avec transmission manuelle Helios

1
2
3

Sélection des destinataires

Dans cette étape, sélectionnez votre ou vos destinataires, selon le nombre d'étapes que vous souhaitez. Vous pouvez ajouter un ou plusieurs destinataires par étape. Vous pourrez ensuite glissez-déposer les destinataires d'une étape à l'autre en cas d'erreur.

1/ Ajout par destinataire(s) enregistré(s)

Ajouter Faites un choix ▾ en étape Etape 1 ▾ Ajouter

2/ Ajout par circuit(s) pré-enregistré(s)

Ajouter Bordereaux Mandats ▾ en étape Etape 1 ▾ Ajouter

Dans la première partie (1), vous pouvez ajouter vos agents enregistrés et choisir à quelle étape du Circuit vous voulez les faire intervenir.

Dans la seconde partie (2), vous pouvez appeler des Circuits déjà enregistrés.

Précédent
Terminer

Point sur le **contrôle de validation** :

Il s'agit de paramétrer le comportement souhaité pour le passage de l'étape n vers l'étape n+1 (L'étape N est-elle bloquante pour passer à l'étape N+1 ?)

- Si le *contrôle de validation* **n'est pas** activé (case non cochée), peu importe si l'agent approuve le parapheur, le circuit se poursuit en étape n+1 même en cas de rejet à l'étape n.
- Si le *contrôle de validation* **est activé** (case cochée), il faut impérativement que l'agent en étape n approuve le parapheur pour que celui-ci passe en étape n+1. En cas de rejet, le parapheur ne poursuit pas son circuit et est renvoyé au créateur.

Par ailleurs, si vous activez le *contrôle de validation* sur une étape n, vous pouvez préciser que cette étape doit être validée par l'ensemble des agents sollicités (« Unanimité ») ou par au moins x agents (« quorum de x agents »).

NB : Cette règle de validation peut être sauvegardée dans le paramétrage de vos circuits (menu « Circuits »). Ainsi, vous n'avez donc pas besoin de spécifier le comportement souhaité à la création de chaque parapheur.



Etape 1:

Activer le contrôle de validation de cette étape.

Validée par Unanimité quorum de agents

Mr François Xavier Tropin

Mr Xavier Jolyot

Etape 2:

Activer le contrôle de validation de cette étape.

Mr Damien Mermoz

Etape 3 (bis) – Affiner/Modifier le Circuit des destinataires

1 2 3

3 Sélection des destinataires

Dans cette étape, sélectionnez votre ou vos destinataires, selon le nombre d'étapes que vous souhaitez.
Vous pouvez ajouter un ou plusieurs destinataires par étape.
Vous pourrez ensuite glissez-déposer les destinataires d'une étape à l'autre en cas d'erreur.

Ajout par destinataire(s) enregistré(s) **1/**
Ajouter en étape

Ajout par circuit(s) pré-enregistré(s)
Ajouter en étape

Etape 1:
 Activer le contrôle de validation de cette étape.

Etape 2:
 Activer le contrôle de validation de cette étape.

Etape 3:
 Activer le contrôle de validation de cette étape.

Une fois les destinataires ajoutés (1), vous pouvez les déplacer d'une étape à une autre comme vous le souhaitez en glissant-déposant (2).

3 Sélection des destinataires

Dans cette étape, sélectionnez votre ou vos destinataires, selon le nombre d'étapes que vous souhaitez.
Vous pouvez ajouter un ou plusieurs destinataires par étape.
Vous pourrez ensuite glissez-déposer les destinataires d'une étape à l'autre en cas d'erreur.

Ajout par destinataire(s) enregistré(s) **2/**
Ajouter en étape

Ajout par circuit(s) pré-enregistré(s)
Ajouter en étape

Etape 1:
 Activer le contrôle de validation de cette étape.

Etape 2:
 Activer le contrôle de validation de cette étape.

Etape 3:
 Activer le contrôle de validation de cette étape.



De retour sur le tableau de bord (page d'accueil), vous pouvez encore contrôler votre saisie AVANT d'envoyer le parapheur dans le circuit :

Créer un nouveau E-parapheur Je charge mes fichiers et signe seul

Mes E-parapheurs (37) E-parapheurs à traiter (1) E-parapheurs déjà traités (50) E-parapheurs Classés (25)

Filtres Ok

1 2 3 4 | Suivant >

E-parapheur	Documents	Circuit	Règles	Statut	Réf.	Dates	Auteur	Actions
Bordereau 21 <i>PES V2 avec transmission manuelle Helios</i> A signer avant le 28/02 svp	Documents (1)	Circuit		Envoyer	ID: 8627 Réf.: 21_201502	Créé le : 25/02/2015	Mr François Xavier Tropin	Exporter Supprimer Annuler Classer

En cliquant sur « Documents », vous pouvez visualiser les documents chargés au parapheur. En cliquant sur « Circuit », vous pouvez visualiser les agents ajoutés pour ce parapheur.

Aperçu des fichiers Chargement par applet Java Chargement classique

FICHIERS A VISER

Nom	pois	
PESALR_20141105100439_T48.xml	119 Kb	Supprimer
Bordereau_48.pdf		
location BOIDE.doc		
D 14-48 tarif de location des salles communales.pdf		
location PREVOST.doc		

FICHIERS ANNEXES
Aucun fichier annexe.

FICHIERS DE SIGNATURES
Aucun fichier de signature.

A noter : le fichier PESv2 au format xml contenant le bordereau et les pièces justificatives est interprété par la plateforme afin de faciliter la lecture, la validation et la signature à venir.

E-parapheur	Documents	Circuit	Règles	Statut	Réf.	Dates	Auteur	Actions
Bordereau 21 <i>PES V2 avec transmission manuelle Helios</i> A signer avant le 28/02 svp	Documents (1)	Circuit		Envoyer	ID: 8627 Réf.: 21_201502	Créé le : 25/02/2015	Mr François Xavier Tropin	Exporter Supprimer Annuler Classer

E-parapheur	Documents	Circuit	Règles	Statut	Réf.	Dates	Auteur	Actions
Bordereau 21 <i>PES V2 avec transmission manuelle Helios</i> A signer avant le 28/02 svp	Documents (1)	Circuit 0 %		Dans le circuit	ID: 8627 Réf.: 21_201502	Envoyé le : 25/02/2015	Mr François Xavier Tropin	Exporter Supprimer

Une fois la saisie terminée, vous pouvez « Envoyer » votre parapheur dans le circuit. Le statut passe alors à « Dans le circuit » et les agents concernés reçoivent un mail les informant qu'ils ont un parapheur à traiter.

Pour information, quand le parapheur est « dans le circuit », vous pouvez avoir un aperçu du circuit et de sa progression :

En cliquant sur « Circuit », une nouvelle fenêtre s'ouvre vous permettant de suivre le circuit du e-parapheur lancé.

Légendes: Non envoyé (bleu) En attente de réponse (jaune) Totalement validé (vert) Totalement refusé (rouge) Partiellement validé (orange) Classé (gris)

Nom du parapheur: Test PESV2
Référence: Test
Détail:

Etape 1:
Mr [Nom] - En attente de réponse du destinataire. Invitation transmise le 06/05/2014 à 11h35

Etape 2:
Mr [Nom] en attente d'invitation.
Mr [Nom] en attente d'invitation.

Etape 3:
Mr [Nom] en attente d'invitation.

Une fois validé par tous les destinataires, vous retrouvez une traçabilité des validations en cliquant sur « Circuit ».

Légendes: Non envoyé (bleu) En attente de réponse (jaune) Totalement validé (vert) Totalement refusé (rouge) Partiellement validé (orange) Classé (gris)

Nom du parapheur: Test PESV2
Référence: Test
Détail:

Etape 1:
Mr [Nom] a validé le parapheur (en tant que signataire) Le 06/05/2014 à 13h04
L'agent a signé TOUS les fichiers présentés.

Etape 2:
Mr [Nom] a validé le parapheur (en tant que signataire) Le 06/05/2014 à 13h04
L'agent a signé TOUS les fichiers présentés.
Mr [Nom] a validé le parapheur (en tant que signataire) Le 06/05/2014 à 13h04
L'agent a signé TOUS les fichiers présentés.

Etape 3:
Mr [Nom] a validé le parapheur (en tant que signataire) Le 06/05/2014 à 13h04
L'agent a signé TOUS les fichiers présentés.

Lorsque tous les agents sollicités ont traité le parapheur, vous retrouvez dans la colonne « Statut » du tableau de bord l'état de votre parapheur :

[Créer un nouveau E-parapheur](#)

Mes E-parapheurs (5) | **E-parapheurs à traiter (1)** | E-parapheurs déjà traités (2) | E-parapheurs Classés (0)

Filtres

E-parapheur	Documents	Circuit	Règles	Statut	Réf.	Dates	Auteur	Actions
Test PESV2	Documents (3)	Circuit 100 %	Règles	Totalemment validé	ID: 2139 Réf.: Test	Envoyé le : 06/05/2014 Créé le : 06/05/2014		Exporter Supprimer Annuler Classer
Non renseigné	Documents (0)	Circuit	Règles	E-parapheur rejeté	ID: 2114	Créé le : 29/04/2014		Exporter Supprimer Annuler Classer

Mes E-parapheurs (5) | **E-parapheurs à traiter (1)** | E-parapheurs déjà traités (2) | E-parapheurs Classés (0)

Filtres

E-parapheur	Documents	Circuit	Règles	Statut	Réf.	Dates	Auteur	Actions
Test PESV2	Documents (3)	Circuit 100 %	Règles	Partiellement validé	ID: 2139 Réf.: Test	Envoyé le : 06/05/2014 Créé le : 06/05/2014		Exporter Supprimer Annuler Classer

Le statut changera dans les cas où le parapheur est partiellement validé (si tous les fichiers ne sont pas approuvés) ou si le parapheur est totalement rejeté.

e-parapheurs.com
Parapheur électronique

Suivi du circuit

Légendes: ■ Non envoyés ■ En attente

Nom du parapheur: Test PESV2
Référence: Test
Détail:

Etape 1:

- 1/ Mr [nom] a validé le parapheur
L'agent a visé TOUS les fichiers présentés. Le 06/05/2014 à 13h09
- 2/ Mr [nom] a partiellement validé le parapheur (en tant que signataire)
Détails de la validation des fichiers :
L'agent a rejeté le fichier [nom].doc Le 06/05/2014 à 13h09
- 3/ Mr [nom] a rejeté le parapheur
L'agent a rejeté TOUS les fichiers présentés. Le 06/05/2014 à 13h09

Dans le suivi du circuit, vous pouvez voir si le parapheur a bien été validé (1), mais également s'il a été rejeté (3) ou partiellement validé (2) (si un des documents, par exemple, a été rejeté).

A ce stade, vos fichiers PESv2 ont été signés mais ne sont pas encore exportés vers Hélios. (Dans le cas d'un parapheur de type « Transmission Hélios AUTO », l'export des fichiers PESv2 se fait automatiquement dès finalisation de la signature).

Pour transmettre vos fichiers PESv2 vers Hélios, cliquez sur l'indicateur d'état présent dans la colonne « Statut » ou sur le lien Hélios de la colonne « Action ».

test pesv2	Documents (2)	Circuit 100 %	Totaletement validé	ID: 8279	Envoyé le: 17/02/2015	Mr François Xavier Tropin	Exporter Hélios Supprimer Annuler Classer
PES V2 avec transmission manuelle Helios			Fichier(s) PESV2 non exporté vers Hélios	Créé le : 17/02/2015			

Connecteur Hélios

Cliquez ensuite sur le bouton « Transmettre les documents » pour déclencher l'export du fichier PESv2.

Liste des fichiers PESV2

Fichier	Export E-legalite	Transmission Hélios	Acquittement Hélios	Statut Acquittement	Actions
PESALR_20141105100439_T48-sig.xml	Non exporté 1/	Non disponible 2/	Non disponible 3/	Non disponible 4/	Connexion à ELG

Votre fichier PESv2 signé (« -sig ») au format .xml

Transmettre les documents

Dans cette page, vous suivez l'état d'avancement de votre transmission vers Hélios (1) et (2) ainsi que le statut d'acquittement de vos fichiers PESv2 par la DGFiP (3) et leur acceptation (4).

Connecteur Hélios

Liste des fichiers PESV2

Fichier	Export E-legalite	Transmission Hélios	Acquittement Hélios	Statut Acquittement	Actions
PESALR_20141105100439_T48-sig.xml	Exporté le 23/02/2015	Transmis le 23/02/2015	Recu le 25/02/2015	PESV2 accepté	Télécharger l'Acquittement

Le fichier pesv2 et son contenu a été entièrement accepté
+ Afficher les documents inclus

Tous les voyants sont au Vert : le fichier PESv2 a bien été transmis (2), reçu (3) et accepté (4). Vous pouvez télécharger de fichier ACK d'Acquittement ici (celui-ci vous est également adressé par mail).

En cas d'erreur...

Connecteur Hélios

▼ Liste des fichiers PESV2

Fichier	Export E-legalite	Transmission Hélios	Acquittement Hélios	Statut Acquittement	Actions
PESALR_20141105100439_T48-sig.xml	Erreur	Non disponible	Non disponible	Non disponible	Retransmettre
	1/	2/			Connexion à ELG

+ Afficher les documents inclus

Erreur : Une erreur est survenue lors de l'exportation vers www.e-legalite.com : Echec de l'authentification, veuillez contacter le support technique au 01 72 36 55 48

Fichier	Export E-legalite	Transmission Hélios	Acquittement Hélios	Statut Acquittement	Actions
PESALR_20141105100439_T48-sig.xml	Exporté le 27/02/2015	Erreur	Non disponible	Non disponible	Connexion à ELG
	1/	2/	3/	4/	

+ Afficher les documents inclus

Erreur : Une erreur est survenue lors de la transmission du fichier de la plateforme www.e-legalite.com vers Hélios, veuillez contacter le support technique au 01 72 36 55 48

- Si l'erreur se situe aux stades 1/ ou 2/, il convient de contacter le support technique Dematis au numéro indiqué. L'erreur est technique et correspond à un problème de transfert du fichier.
- Si l'erreur se situe au stade 4/, il s'agit d'une ou plusieurs erreur(s) contenue(s) dans le fichier PESV2 qui sont détectée(s) et remontée(s) par la DGFIP. Ces erreurs sont précisées dans le **fichier d'acquittement (ACK)** et le détail est repris sur ce même écran (vous pouvez éventuellement demander des précisions sur ces erreurs en vous rapprochant de votre correspondant DGFIP). Il convient alors de comprendre l'erreur signalée et, le cas échéant, de **corriger le fichier PESV2 dans votre logiciel comptable avant de procéder à un nouvel envoi** via *e-parapheurs.com*.

Fichier	Export E-legalite	Transmission Hélios	Acquittement Hélios	Statut Acquittement	Actions
PESALR_20141105100439_T48-sig.xml	Exporté le 27/02/2015	Transmis le 27/02/2015	Recu le 27/02/2015	PESV2 en erreur	Télécharger l'Acquittement Simulateur
La PJ a déjà été intégrée dans HELIOS (LISTE DES IMPAYES.pdf)					
Le bordereau n° 5 (2014) a bien été intégré à HELIOS					

+ Afficher les documents inclus

Erreur : Hélios indique que le fichier PESV2 contient une ou plusieurs erreurs. Vous devez télécharger le fichier d'acquittement dans votre logiciel de comptabilité afin de voir les erreurs rencontrées.

Merci de contacter votre correspondant DGFIP pour toute information complémentaire.

Dans cet exemple (4), le fichier PESv2 est en erreur car la DGFIP détecte que la PJ a déjà été reçue (via un précédent envoi). En revanche, le bordereau (pas encore envoyé jusqu'alors) a bien été intégré avec cet envoi. Par conséquent, dans ce cas précis, il n'y a rien à faire puisqu'il s'agit simplement d'un doublon de PJ signalé.

Partie II : Signature de fichiers PESv2 (ou simple Visa de contrôle)

Cette documentation vous concerne si :

- Vous êtes sollicité pour approuver/contrôler un fichier PESv2
- Vous êtes signataire et équipé d'un certificat électronique de signature de type RGS**

Vous êtes destinataire de parapheurs à traiter : le créateur d'un parapheur vous demande de vous positionner ou de signer des fichiers contenus dans ce parapheur.

Bonjour M. Dominique Gagniel

Mr François Xavier Tropin a créé un nouveau parapheur dont vous trouverez le détail ci-dessous.

Vous faites partie du circuit d'approbation de ce parapheur et êtes invité à le viser / signer avec vos codes d'accès à la plate-forme

www.e-parapheurs.com

Objet du parapheur : Bordereau 32
Auteur : Mr François Xavier Tropin
Téléphone auteur : 0172365548
Email auteur : fx.tropin@dematis.com
Référence interne : ref interne
Identifiant système du parapheur : 8507

Vous recevez par mail une notification vous invitant à vous connecter sur votre compte *e-parapheurs.com* pour traiter un parapheur en attente.
Les informations relatives à ce parapheur sont reprises ici (auteur, objet, référence, post-it...).

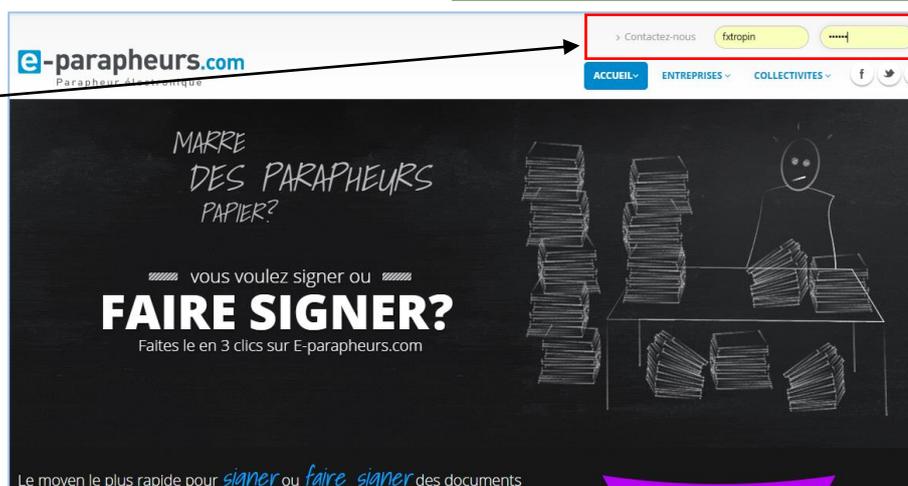
Résumé de l'auteur:
A TRAITER D URGENCE MERCI

Pour les questions liées au contenu du parapheur, merci de contacter son auteur
Pour les questions techniques liées au parapheur, merci de contacter le support

Saisissez vos identifiants pour accéder à votre compte *e-parapheurs.com*

Cordialement, Le support,

www.e-parapheurs.com
info@dematis.com



Mes E-parapheurs (37) **E-parapheurs à traiter (2)** E-parapheurs déjà traités (50) E-parapheurs Classés (25)

E-parapheur	Aperçu	Statut	Réf.	Dates	Auteur	Action
Bordereau 21 <small>PES V2 avec transmission manuelle Helios</small>	Documents (1) Circuit	⚠ Approuver/Désapprouver	ID: 8627 Réf.: 21_201502	Reçu le : 25/02/2015 à 17h26 Créé le : 25/02/2015	Mr François Xavier Tropin	Classer

A signer avant le 28/02 svp

Une fois connecté, vous arrivez sur l'onglet « E-parapheurs à traiter » où vous attendent les parapheurs dont vous êtes destinataire.
Cliquez ensuite sur le bouton « Approuver/Désapprouver » pour ouvrir ce parapheur et prendre connaissance de son contenu.

Etape 1 : Visualisez et positionnez-vous sur le contenu du parapheur qui vous est adressé

Visualisation du parapheur Bordereau 21

1 > 2

1 Sélection des documents

▼ Détails concernant ce parapheur

A signer avant le 28/02 svp

« Post-it » laissé à votre attention sur ce parapheur par le créateur

▼ Fichiers à viser / signer

- PESALR_20141105100439_T48.xml (119 Kb)
- Bordereau_48.pdf
- location BOIDE.doc
- D 14-48 tarif de location des salles communales.pdf
- location PREVOST.doc

Rejeter Approuver

▼ Historique des commentaires

Aucun commentaire présent.

▼ Ajouter un commentaire

Ajouter

Approuvez ou rejetez le ou les fichier(s) sur lesquels vous êtes invités à vous positionner. Vous pouvez laisser un commentaire lors de votre action sur ce parapheur (option). Cliquez ensuite sur le bouton « suivant ».

A noter : le fichier PESv2 au format xml contenant le bordereau et les pièces justificatives est interprété par la plateforme afin de faciliter la lecture, la compréhension et la validation du fichier. Vous pouvez ainsi cliquer sur le bordereau remis en forme (format PDF) pour en prendre connaissance.

Suivant

Etape 2 : Validez votre sélection et signez

Validation de la sélection

Fichiers à viser / signer

- PESALR_20141105100439_T48.xml (119 Kb)
- Bordereau_48.pdf
- location BOIDE.doc
- D 14-48 tarif de location des salles communales.pdf
- location PREVOST.doc

Rappel des fichiers approuvés à l'étape précédente.

Actions

Cliquez ensuite sur « Signer » pour accéder à l'interface de signature.

Signer

TOUT REJETER

precedent

L'interface de signature (applet JAVA) se charge. Attendez que le chargement soit complet avant de pouvoir sélectionner un certificat.

nom fichier Visualiser Etat signature

no_pj_PESALR_20141105100439_T48.xml Visualiser

Votre fichier PESv2

Cliquez ici pour sélectionner votre certificat de signature. Les certificats RSG** conformes pour la signature apparaissent en vert dans la liste.

Sélectionnez un certificat.

0 %

Choisir le certificat

Information sur le certificat informations pesv2

Signer

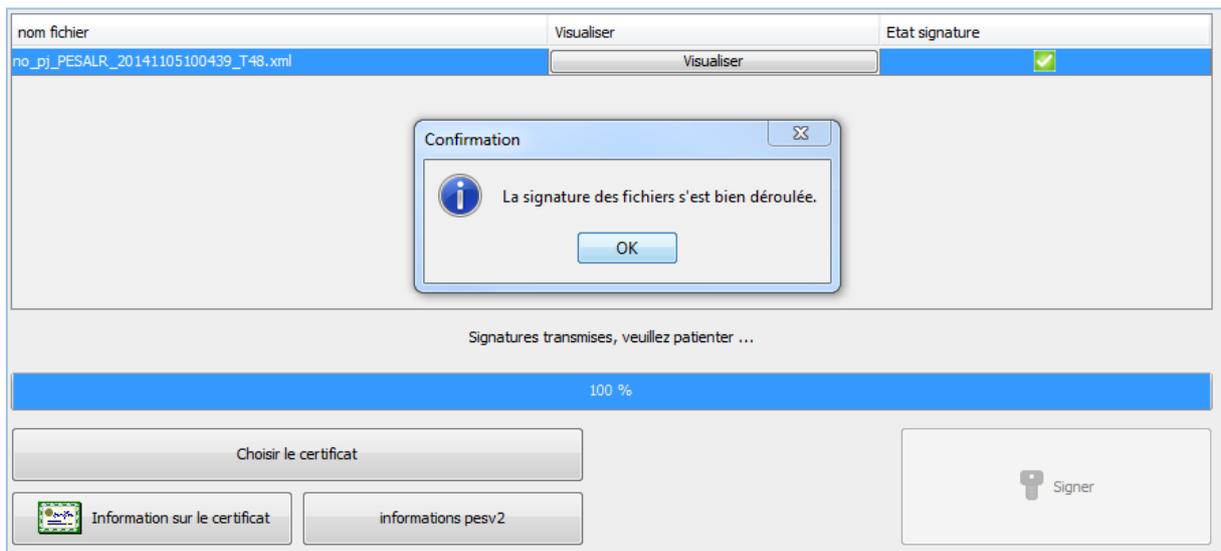
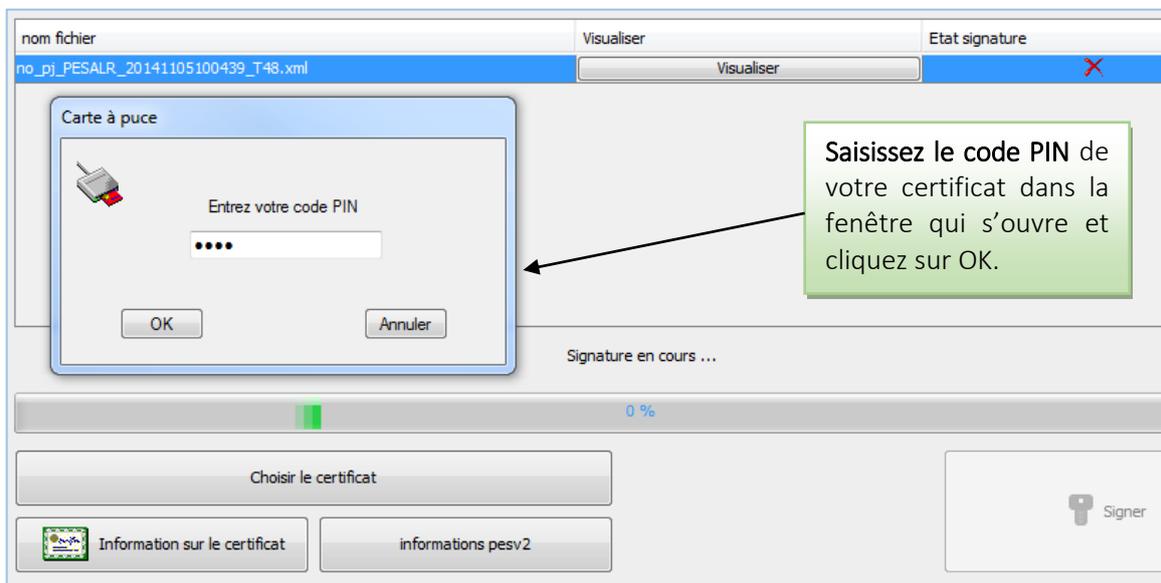
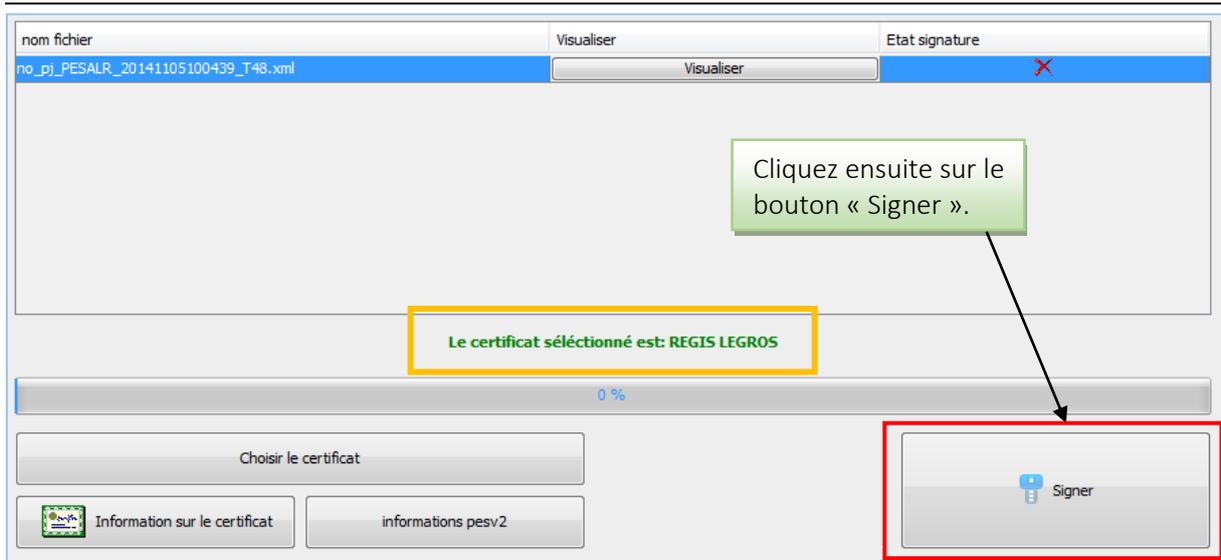
Certificat	Développé par	E-mail	Valide du	jusqu'au
EMP-Formation [5242]	DEMATIS	legros@dematis.com	24 mai 2013	23 mai 2018
LEGROS REGIS	AC Certeuroppe Classe 3Plus v2	legros@dematis.com	31 janvier 2013	31 janvier 2014
REGIS LEGROS	CERTEUROPE ADVANCED ...	legros@dematis.com	31 janvier 2013	31 janvier 2016
FX_Tropin	DEMATIS	fx.tropin@dematis.com	4 novembre 2014	3 novembre 2019
DematisSuperAdmin	Dematis CA	ca@dematis.com	15 avril 2009	13 avril 2019

Les certificats reconnu RGS ** et RGS *** apparaissent en vert dans la liste

Se souvenir de mon choix de certificat lors de ma prochaine visite

Sélectionner

En cochant cette case, l'outil se souvient de votre choix. **ATTENTION !** La clé USB de votre certificat doit obligatoire être branchée dans l'ordinateur pour que celui-ci soit détecté et puisse être utilisé.



Vous avez validé (et signé) les fichiers du parapheur. Vous en avez donc terminé avec le traitement de ce parapheur. Cliquez sur « Terminer ».

Confirmation

Vous avez validé tous les fichiers.

Terminer

Copyright Dematis 2010 - 2015 [mentions légales](#)

e-parapheurs.com
Parapheur électronique

Mon compte ▾ Agents ▾ Circuits ▾ Aide ▾ 01.72.36.55.48 06/05/2014 13:31

[Accueil](#)

Bienvenue sur e-parapheurs.com version 2 - [Cliquer ici pour en savoir plus](#)

Créer un nouveau E-parapheur

Parapheurs à traiter (1) **E-parapheurs déjà traités (2)** E-parapheurs Classés (0)

E-parapheur	Aperçu	Statut	Réf.	Auteur	Actions
Test PESV2	Documents (3) Circuit	Mon approbation du : 06/05/2014 à 13h31 E-parapheur Clos	ID: 2139 Réf.: Test		Classer

Vous pouvez éventuellement **classer les parapheurs traités**. Ils apparaissent alors dans l'onglet « E-parapheurs Classés ». Un moteur de recherche vous permet de **retrouver un parapheur** sur la base d'une recherche effectuée sur l'objet ou l'identifiant ID de ce parapheur.